

2019 大型全港性 DSE 模擬試

考試 | 改卷 | 寄卷 | 試後分析報告

考生應考須知

一般須知

- 考生必須攜備以下物品前往試場：
 - I. 應考收據正本 / 確認電郵列印本、身分證正本及學校學生證 / 英皇教育學生證 / 2018HKDSE報考證明 (自修生適用)，否則試場主任可拒絕你進入試場。
 - II. 書寫文具 (例如：普通試卷考試時所用的藍色或黑色原子筆、填寫多項選擇題答題紙的 HB 鉛筆等)，試場不會供應文具。(注意：考生不可攜帶隱形墨水筆，否則會被扣分)
- 考生參加任何科目考試 (除語文科目考試，即中國語文和英語語文外)，均可使用電子計算機，包括可輸入計算程式的計算機，但計算機必須以乾電池為能源、操作時不發出聲響及沒有印刷或顯示圖表 / 語文字句設備，考生不得使用備有點陣顯示模式的計算機。
- 考生的計算機必須已印上「H.K.E.A.A. APPROVED」或「H.K.E.A. APPROVED」的標籤。
- 考生不應在計算機背後書寫，違者會被扣分，或被取消全部考試成績。
- 如考生的計算機不能正常運作，試場主任及監考員不會給予任何幫助，有關答卷亦不獲特別處理。
- 考生應於每節開考前15分鐘到達試場。

考生紀律

- 嚴禁在試場範圍內吸煙、亂拋垃圾或進食 (包括咀嚼香口膠) ; 若得在試場監考人員批准, 則可以飲水。
- 考生嚴禁在試場內攝影、錄影或錄音。
- 考生如行為不檢或肆意擾亂考試秩序, 會被考試主任要求離開會場, 而有關考試費用將不會退還或安排任何形式補考。
- 考生聲稱受他人誤導, 以致違反任何考試規則, 並要求豁免相關處罰, 均不會獲本校接納。
- 考生必須絕對遵從所有考試規則。

進入試場後

- 考試不設劃位, 考生須按照在場監考員指示就座。
- 當進入試場後, 考生必須保持肅靜, 不得談話、打手勢或干擾他人。
- 小心保管個人財物, 不應將任何書籍或個人物品放置於試場外, 以免招致損失。考生如遺失個人物品, 試場及本校概不負責。
- 個別考生的座位情況如不理想 (例如燈光不足, 有噪音滋擾或有滴水情況) , 應該立即向監考員求助, 如有關情況屬實而試場內仍有其他座位, 監考員可能會為你安排另一座位。
- 如考生攜帶手提電話, 應把它關掉 (包括響鬧功能) , 本會亦勸籲考生, 應於開考前, 先將手提電話的電池取出, 以確保電話不會因預設的響鬧功能而發出聲響。
- 開考前, 考生須確保衣袋內、身上、桌上或抽屜內沒有任何筆記、書籍或任何電子 / 通訊器材例如: iPod、平板電腦、電子手帳 (PDA)、手提電話、傳呼機、MP3 機、電子字典、具文字顯示功能的手錶等, 考試進行中, 倘若你被發現管有這些物品, 可被取消全部考試成績。
- 考生必須將其他個人物品放入一個細小而附有拉鍊或鈕扣的手提包內, 並將手提包放在座位的椅下或試場主任 / 監考員指定的地方。
- 若考生未有帶備上述的手提包, 試場主任會要求考生將個人物品放在會場內的指定位置。
- 若考生帶備筆盒 / 筆袋應試, 應將筆盒 / 筆袋內的文具取出, 放置桌上, 然後把筆盒 / 筆袋放在座位的椅下。
- 考生獲發試卷後, 須檢查試卷封面上的考試科目及卷別是否正確, 如有疑問, 應立即向監考員查詢。
- 未經指示前, 不得翻閱試卷或開始作答。
- 考生參加部分科目考試, 可能須使用超過一本答題簿, 考生必須根據試場主任的指示, 檢查獲發的答題簿數量。

考試進行期間

- 試場主任宣布開考後，考生必須在答題簿的封面、封底及內頁、及多項選擇題答題紙的指定位置填寫考生姓名，於語文科目聆聽考試中，你須遵從錄音廣播中的指示在試題答題簿上填寫考生姓名，若你使用補充答題紙及/或方格紙作答，你必須於考試時間內在指定位置填寫考生姓名。
- 考試時派發的草稿紙，考試完結時由監考員收回，但草稿紙上所書寫的任何文字或圖表將不獲評閱。
- 若考生在考試中途需前往洗手間，須舉手通知監考員，並經監考人員許可後離開試場前往洗手間。
- 考試中途不設早退，如需離開試場必須經監考員允許方可離開，而考生在該段考試時間內不得再進入試場，考試完結前，所有試卷不得攜離試場。
- 試場主任會將正確開考時間及完卷時間投映在螢光幕上，並會在最後15分鐘及5分鐘提醒考生該節考試的剩餘時間。
- 除在試卷上特別指明外，本校建議你使用藍色或黑色原子筆作答，至於試題答題簿內的多項選擇題，則應使用HB鉛筆作答。
- 在應考以中文作答的試卷時，可用合乎規範的簡體字，即中國國家語言文字工作委員會在1986年10月頒布的《簡化字總表》內所列的簡體字。
- 除非試卷上特別指明外，否則考生每作答一條試題，均須另開新頁（如一試題包括若干部分，則每一部分無須另開新頁），紙張不敷應用時，可要求監考員派發補充答題紙。如需使用方格紙作答，可向監考員索取，考生必須在答題簿 / 補充答題紙的每一頁上填畫正確試題編號。
- 每一試場內考生人數眾多，監考人員或許未能即時回應個別考生的要求，為免影響考生作答的時間，如有需要，請考生於用畢答題簿或補充答題紙前，預早向監考人員索取補充答題紙。
- 不得撕去答題簿或試題答題簿內任何內頁，否則會被取消資格。
- 考生必須在答題簿 / 答題紙 / 試題答題簿上指定位置作答，寫於邊界以外的答案，將不予評閱。
- 交卷前應刪去答卷內的草稿及不適用的答案，如考生所作答的題目較試卷的要求為多，較低分數的多餘答案不會被計算在成績內。為免浪費考試時間，考生作答試題的數目不宜超出試卷要求。
- 當監考員宣布「考試現已結束」，考生必須立即停止作答，不可再改動答題簿，否則試場主任或監考員會假定你試圖改動答案，會被取消資格。
- 考試完畢，監考人員會收集所有考生的答卷。

考生應考多項選擇題須知

- 多項選擇題試卷每題均設4 /5個選項。
- 考生會獲發試題簿一本、多項選擇題答題紙各一張，考生須在多項選擇題答題紙上填上考生姓名。
- 為方便修正答案，考生宜用HB鉛筆把答案填畫在多項選擇題答題紙上。錯誤答案可用潔淨膠擦將筆痕徹底擦去。
- 不要在一題中填畫多於一個答案，否則該題將被作廢，畫在試題簿上的答案將不獲評閱。
- 所有草稿應寫在試題簿內或草稿紙上。切勿將答題紙夾在試題簿內。在考試結束後，監考員只收集答題紙。
- 填畫每一個答案時，應小心核對答案是否與試題編號相符，本校不會接納考生於試後申請更改答案。

郵寄試卷及其他事項

- 考試當日不出席考試者，試後不得追索試題及答案。
- 試卷一般於試後4星期後寄出；同學亦可選擇到分校取回已批改之試卷，有關取卷方式之選項將列於試卷上。個別模擬試改卷情況會有所不同。
- 本校會以「香港郵政」的本地平郵方式郵寄試卷予選擇以郵寄方式取卷之考生，而郵寄涉及的寄失風險，本校恕不負責。考生須於應考當日之每份考卷背頁，自行填上郵寄地址，並確保所填寫之資料準確。
- 有關試卷講解及下載答案的安排，試後將於www.kge.hk/DSEmock公佈。